



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"
Via Francesco Galantino, 36 – 26029 Soncino (CR)
Tel. 0374 85639 – Fax 0374 83585 – C.F. 92006620196
E-mail: cric811005@istruzione.it Codice Univoco Ufficio UF3JEX



CRIC811005 - A47369A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006540 - 14/11/2022 - II.5 - U

Prot. n. 6540/II.5 del 14/11/2022

Agli atti
Al sito web
All'albo on line

OGGETTO: Decreto approvazione graduatorie definitive per la selezione di DOCENTI DI SUPPORTO aventi presentato domanda di partecipazione a:

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CNP 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-22 UNA PORTA VERSO IL FUTURO - MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE

CUP E84C22001530001

Azione 10.2.2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 03/01/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 ed in corso di aggiornamento per l'anno scolastico in corso;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 31/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO la Delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto del 7 Ottobre 2022 per l'approvazione dei criteri/griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO l'avviso di reclutamento FIGURE DI SUPPORTO interni Prot. n° 6358/VI.2 del 08/11/2022;

VISTO il verbale della commissione di valutazione Prot. n°6521/II.11 del 14/11/2022 e le relative graduatorie stilate;

PRESO ATTO essere pervenute un'unica candidatura per ruolo richiesto;

RITENUTE valide le candidature pervenute e adeguati i curriculum presentati;

ASCOLTATE le esigenze dei partecipanti in merito;

DECRETA

Art.1 Graduatorie

Essere definitive le graduatorie allegate al verbale di valutazione

Art.2 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi nel rispetto dell'ordine di graduatorie e delle preferenze espresse:

1) Ins.te Carubelli Arianna

Incarico di DELEGATO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO per n°40 ORE

2) Prof.ssa Binda Donata

Incarico di SUPPORTO OPERATIVO-GESTIONALE per n° 40 ORE

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore sopra indicate. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/08/2023, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" dei progetti.

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIUR

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Raffaella Ferranti
(documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)